



**ESTADO DE RÔNDONIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA - SEMAF**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

**PROCESSO Nº: 0000057.02.12-2026/SEMAF**

**2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

Justifica-se pela necessidade de inclusão da despesa referente à confecção de capas para os carnês do IPTU, demanda essencial ao adequado processamento, organização e distribuição dos lançamentos tributários do exercício de 2026. Ressalta-se que o Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU constitui uma das principais fontes de arrecadação própria do Município, sendo fundamental para o equilíbrio das finanças públicas e para o custeio das políticas e serviços públicos municipais. A confecção adequada das capas dos carnês integra o conjunto de ações administrativas necessárias à efetiva cobrança do tributo, contribuindo para a correta identificação, organização e entrega dos documentos aos contribuintes, bem como para a melhoria da comunicação fiscal e o estímulo à adimplência.

E em razão da necessidade de padronização visual, qualidade gráfica, durabilidade dos materiais e clareza das informações impressas, assegurando a adequada identificação dos documentos oficiais e a eficiência na prestação dos serviços públicos. Ressalta-se que tais serviços exigem equipamentos específicos, insumos adequados e mão de obra especializada, não sendo possível sua execução com recursos próprios do Município, tornando indispensável a contratação de empresa especializada.

**3. ÁREA REQUISITANTE**

<b>Área Requisitante</b> Secretaria Municipal de Administração e Fazenda	<b>Responsável</b>	Anderson Lunardi
--	--------------------	------------------

**4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1-** Poderão participar deste processo de contratação de empresa do ramo de atividade relacionada ao objeto, que não possuam registro de sanção que impeça sua contratação, bem como estejam devidamente regulares com as Fazendas Públicas Municipal, Estadual e Federal, com o FGTS e com a Justiça do Trabalho.

**4.2-** Válido ressaltar que aquele que contrata com o serviço público deve manter todas as qualificações técnicas durante a vigência do contrato sob a pena de cancelamento do contrato ou seu equivalente e a devida aplicação de sanções.

**4.3-** A proposta da empresa deverá conter obrigatoriamente a descrição do objeto com todas as especificações mínimas exigidas.





**ESTADO DE RÔNDONIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA - SEMAF**

**4.4-** O fornecimento dos serviços deverá observar os prazos indicados, porém, caso necessário, poderá haver negociação de ambas as partes propondo o mais adequado em prol desta SEMAF, desde que não incorra em prejuízos à ordenada execução de suas atividades.

**5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

5.1. A escolha da solução se deu através de ampla pesquisa de mercado e do conhecimento técnico e prático do objeto a ser contratado, através da análise da viabilidade de implementação das soluções disponíveis no mercado.

**Aquisição Através de Licitação mediante Sistema de Registro de Preços.**

5.2. Ademais, a escolha pelo Sistema de Registro de Preços poderá viabilizar a participação de outros órgãos interessados em aderir na origem, através da Intenção de Registro de Preços, podendo elevar ainda mais o quantitativo da licitação.

5.3. Sendo assim, com a utilização do Sistema de Registro de Preço, a Administração tende a economizar nas suas aquisições, não precisando providenciar grandes áreas para armazenagem de materiais, tendo em vista que o licitante vencedor, ao assinar a Ata de Registro de Preços, compromete-se a fornecer os materiais pelo preço acordado e no momento em que for solicitado.

**6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A contratação está prevista para ser realizado por Licitação pela modalidade Pregão Eletrônico, fundamentado na Lei nº 14.133/2021, a qual institui normas para licitações e contratos administrativos.

A utilização do Pregão Eletrônico trouxe grande impacto na Administração Pública, de logo podemos destacar como vantagens a melhora nas questões quanto à celeridade, a eficiência, a desburocratização, a economia, a transparência e a publicidade, melhorando consideravelmente a questão da ampla divulgação do certame e negociação direta com os fornecedores.

Em termos de justificativa econômica, a natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do Art. 20º da Lei 14.133/2021, pois, seus padrões de desempenho e qualidade foram objetivamente definidos neste Instrumento, por meio de especificações usuais de mercado.

**7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	SERVIÇOS DE CONFECÇÃO (IMPRESSÃO E MONTAGEM):DE CAPAS PARA CARNÊ DE IPTU, INCLUINDO ARTE GRAFICA, (QUE SERA ESCOLHIDA E ACOMPANHADA PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE), SENDO	Serv.	12.600	R\$ 4,45	<b>R\$ 56.070,00</b>





**ESTADO DE RÔNDONIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA - SEMAF**

	CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHE 150 GRAMAS E MEDIDA: 21X9 CM (DOBRADO), COM IMPRESSÕES COLORIDAS.				
02	SERVIÇO DE CONFEÇÃO, PAPEL TIMBRADO SULFIT A4 120G PARA CND C/IMPRESSÃO COLORIDA BRASÃO DO MUNICÍPIO.	Serv.	10.000	R\$ 4.12	<b>R\$ 41.200,00</b>
03	SERVIÇO DE CONFEÇÃO BLOCO DE GUIA DE SEPULTAMENTO, BLOCO COM 50 FOLHAS MODELO PICOTADO CONTENDO TRÊS VIAS CADA.	Bloco	10	R\$ 69,30	<b>R\$ 693,00</b>

**8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**Valor Estimado em: R\$ 97.963,00 (noventa e sete mil novecentos e sessenta e três reais).**

O valor estimado para contratação foi com base no valor dos serviços consumidos em 2025.

**9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

Não se aplica a contratação.

**10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não se vislumbram contratações correlatas ou interdependentes.

**11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

Informamos que a presente contratação encontra-se devidamente no Plano de Contratações Anual (PCA), com indicação de seu alinhamento com o planejamento da Administração, conforme art. 18, II, do § 1º, da Lei 14.133/21. O objeto em questão integra as ações planejadas para o exercício de 2026, refletindo a necessidade previamente identificada pela Secretaria, em consonância com as diretrizes e metas estabelecidas pelo Município, assegurando, assim, a regularidade e a adequação do processo de contratação às normas vigentes

**12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

A execução dos contratos deverá ser acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, no que couber: Os resultados alcançados em relação à contratada, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada; Os recursos humanos empregados, em função da quantidade e da formação profissional exigidas; A qualidade e quantidade dos recursos materiais utilizados;





**ESTADO DE RÔNDONIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA - SEMAF**

**13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Não há.

**14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

A contratada deverá adotar, sempre que possível, práticas de sustentabilidade ambiental na execução de serviços e no fornecimento dos materiais para esta SEMAF, em especial, quanto à procedência do papel aplicado na confecção das capas para IPTU e outros materiais gráficos na destinação correta dos resíduos relacionados às tintas aplicadas.

**15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

**15.1.** Com base nos elementos apresentados neste estudo, considera-se que a contratação é viável, visto que está de acordo com as normas vigentes e há grande chance de realizarmos a licitação com sucesso.

**15.2.** A contratação também é viável e necessária e encontra-se dentro da previsão de despesas desta SEMAF, sendo considerada a melhor solução.

**15.3.** A contratação é viável ainda porque não há restrições quanto às especificações do objeto, os quais possuem amplo mercado de oferta com vários fornecedores.

**15.4.** Portanto, declaramos viável e razoável a devida contratação, além de ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses desta Secretaria Municipal de Fazenda.

**16. RESPONSÁVEIS**

**Elaine Sementino dos Santos**

Secretário Adjunto de Administração e Finanças

Portaria nº 052/GAB/2026

**Anderson Lunardi**

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Portaria nº 051/GAB/2026





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE

**Assinatura do Documento**



Documento Assinado Eletronicamente por **ANDERSON LUNARDI - SECRETARIO**,  
**CPF: 300.62\*. \*\*2-\*0** em **23/01/2026 13:14:37**, Cód. Autenticidade da Assinatura:  
**13R7.8V14.537X.R68R.0412**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de  
2020.



**Informações do Documento**

ID do Documento: **DA3.78E** - Tipo de Documento: **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) - Nº 1/DEP  
ADMIN/2026.**

Elaborado por **ELAINE SEMENTINO DOS SANTOS**, CPF: 035.78\*. \*\*2-\*4 , em **23/01/2026 - 12:39:36**

Código de Autenticidade deste Documento: 1248.3V39.536U.U633.8301

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
<https://athus.alvoradadooeste.ro.gov.br/verdocumento>

